**WEVIG Wohnungseigentumsverwaltungs-
und Immobilientreuhand-Gesellschaft m.b.H.**

Die WEVIG zählt – eingebunden in einen führenden Immobilienkonzern – zu den renommierten und führenden Spezialisten in der Verwaltung von Wohnimmobilien. Höchste Kundenorientierung, Qualität und individuelle Betreuung zeichnen uns aus. Zur Verstärkung für unseren zentralen Bürostandort (U-Bahn) suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n engagierte/n

Objektbuchhalter/in im Bereich Kreditorenbuchhaltung

Gemeinsam mit einem erfahrenen und schlagkräftigen Team werden Sie in dieser Funktion mit der buchhalterischen Prüfung und Zahlungsfreigabe der Eingangsrechnungen, Kontakt mit den Kreditoren sowie laufender Objektbuchhaltung betraut.

Für diese Position verfügen Sie über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, gute EDV-Kenntnisse und mehrjährige Erfahrung in der Buchhaltung, insbesondere in der Hausverwaltung. Persönlich zeichnen Sie sich durch Ihre Genauigkeit, Zuverlässigkeit, Zahlenverständnis und Belastbarkeit aus.

Wir bieten eine sichere Anstellung in einem kollegialen und freundlichen Team. Das Gehalt für diese Position beträgt auf Basis einer Vollzeitbeschäftigung ab € 42.000,00 brutto jährlich. Darüber hinaus bieten wir eine marktkonforme Überzahlung abhängig von Qualifikation und Berufserfahrung.

Gute Unternehmen profitieren von engagierten Mitarbeitern. Wenn Sie daher diese Position, das Aufgabengebiet und Ihre Entwicklungsmöglichkeiten sowie die Sicherheit und Kompetenz unserer Firmengruppe ansprechen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Richten Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte an:

WEVIG Wohnungseigentumsverwaltungs-
und Immobilientreuhand-Gesellschaft m.b.H.
z.H. Frau Gabriele Icelly
Märzstraße 1 (Immocenter), 1150 Wien
oder per E-Mail an icelly@wevig.at